



REPUBLIKA HRVATSKA
Ured za opće poslove Hrvatskoga
sabora i Vlade Republike Hrvatske

KLASA: 112-01/22-01/08
URBROJ: 50403-03/04-22-01
Zagreb, 17. studeni 2022.

Ured za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske, temeljem članaka 76., 76.a., i 78. Zakona o državnim službenicima ("Narodne novine", broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19 i 98/19), objavljuje

POZIV

ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ U URED ZA OPĆE POSLOVE
HRVATSKOGA SABORA I VLADE REPUBLIKE HRVATSKE

Ured za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Ured), poziva državne službenike, službenike tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenike iz javnih službi na iskazivanje interesa za premještaj u Ured na radno mjesto:

SLUŽBA ZA NABAVU I VOZNI PARK
Pododsjek voznog parka

1. Stručni/na referent/ica u Uredu za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske –
1 (jedan/a) izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Potrebni stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema društvenog ili tehničkog smjera ili gimnazija,
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- znanje rada na računalu.

Opis poslova i zadaća:

Usmeno i pismeno zaprima zahtjeve za prijevozom dužnosnika i službenika Hrvatskoga sabora, dužnosnika i službenika Vlade Republike Hrvatske i Vladinih ureda kao i svih stranih delegacija i protokolarnih događanja za Hrvatski sabor i Vladu Republike Hrvatske; vrši provjeru zaprimljenih zahtjeva za prijevozom sukladno Odluci o uvjetima korištenja službenih automobila; zaprimljene zahtjeve za prijevozom unosi u informatički program te određuje vozača kojemu predaje nalog za prijevoz na izvršenje; po izvršenju prijevoza unosi u program prevezene kilometre kao i vrijeme povratka; u informatičkom programu izrađuje putne naloge za vozače pratitelje u tuzemstvu i inozemstvu; u suradnji s vozačima i korisnicima prijevoza planira i određuje vrijeme odlaska, povratka, čekanja korisnika kao i relacije kretanja kako u gradskoj vožnji tako i na službenom putu u zemlji i inozemstvu; temeljem zaprimljenih zahtjeva za prijevoz informira korisnike o registarskoj oznaci službenog automobila, o vozaču pratitelju kao i ostale podatke

vezane uz točenje goriva, način plaćanja goriva i cestarine; izrađuje svu propisnu evidenciju vezanu uz službene automobile i vozače pratitelje; obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

Plaća navedenog radnog mjesta utvrđena je Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi („Narodne novine“, broj 37/01, 38/01, 71/01, 89/01, 112/01, 07/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 02/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18, 73/19, 63/21 i 13/22) te će se za svaku navršenu godinu radnog staža korigirati postotak po toj osnovi, za 0,5% po godini i obračunava se po koeficijentu - 1,018.

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti **u roku 15 (petnaest) dana** od dana objave ovog Poziva na mrežnim stranicama Ureda i Ministarstva pravosuđa i uprave.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu za iskazivanje interesa je potrebno priložiti:

1. životopis
2. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe)
3. dokaz o radnom iskustvu (obavezno elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo razdoblje radnog iskustva u odgovarajućem stupnju obrazovanja – ne starije od mjesec dana, neće se priznati kao dokaz dostavljena potvrda o stažu i plaći, obzirom da ne sadrži potrebne podatke). Iz priloženog dokaza mora biti vidljivo da je službenik radio na poslovima koji su uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje
4. uvjerenje/svjedodžbu o položenom državnom ispitu, ako službenik ima položen državni ispit
5. zadnje rješenje o rasporedu službenika, odnosno zadnji ugovor o radu.

Odabir kandidata/kinja koji/a će biti pozvani/ne na intervju bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata/kinja u odnosu na potrebe radnog mjesta.

Prijave se podnose na e-mail adresu: pravnauzop@uzop.gov.hr s naznakom: Prijava za iskazivanje interesa za premještaj u Ured za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvu pravosuđa i uprave putem elektroničke pošte: zaposljavanje@mpu.hr
2. Objavom na mrežnim stranicama Ureda za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske
3. Tijelima državne uprave putem elektroničkih kontaktnih točaka
4. Pismohrani

